

Утверждено
Приказом генерального директора
ООО «Флексогарант» от 27.12.2024 №104

Стоколясов В.Н.

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «ФЛЕКСОГАРАНТ»

1. Общие положения

Настоящая политика обработки персональных данных (далее – «Политика») составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных») и определяет порядок обработки персональных данных в ООО «Флексогарант», ИНН 2312225596, ОГРН 1152312002260, 353207, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, Р-Н ДИНСКОЙ, П АГРОНОМ, УЛ СВЕТЛАЯ, Д. 1Б (далее – «Оператор») и меры по обеспечению безопасности персональных данных.

- 1.1. Оператор ставит своей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.2. Понятия, содержащиеся в ст. 3 Закона о персональных данных, используются в настоящей Политике с аналогичным значением.
- 1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования, в том числе применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта <https://flexogarant.ru/> (далее – «Сайт»).

2. Основные права и обязанности Оператора

2.1. Оператор имеет право:

- 2.1.1. получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- 2.1.2. требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

2.2. Оператор обязан:

- 2.2.1. организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- 2.2.2. обрабатывать персональные данные в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- 2.2.3. предоставлять субъекту персональных данных (его законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его персональным данным;
- 2.2.4. принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (его законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- 2.2.5. рассматривать обращения субъекта персональных данных (его законного представителя) по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы.

3. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

3.1. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором, имеют право получить информацию относительно персональных данных, обрабатываемых Оператором, в объеме, предусмотренном Законом персональных данных, а также:

- 3.1.1. Получать полную информацию о своих персональных данных;
- 3.1.2. Иметь свободный бесплатный доступ к своим персональным данным. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме,

и такие сведения не должны содержать персональных данных, относящиеся к другим Субъектам персональных данных. Доступ к своим Персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его представителю при личном обращении, либо при получении соответствующего запроса;

3.1.3. Получать сведения об Операторе, о месте его нахождения, о наличии у Оператора сведений о персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту Персональных данных;

3.1.4. Требовать от Компании уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, неточных, незаконно полученных, или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3.1.5. Требовать извещения Компании всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

3.1.6. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Компании при обработке и защите его персональных данных;

3.1.7. Отозвать согласие на обработку персональных данных;

3.1.8. Уточнять персональные данные, блокировать или уничтожать их в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

3.2. Субъекты персональных данных обязаны:

3.2.1. предоставлять Оператору только достоверные данные о себе;

3.2.2. предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки;

3.2.3. сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

3.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих субъектов персональных данных:

4.1.1. работники ООО «Флексогарант», бывшие работники, кандидаты для приема на работу (соискатели на замещение вакантных должностей), а также члены семей работников;

4.1.2. клиенты и контрагенты ООО «Флексогарант» (физические лица), в том числе потенциальные;

4.1.3. представители/работники клиентов и контрагентов ООО «Флексогарант» (юридических лиц), в том числе потенциальные;

4.1.4. посетители Сайта Оператора;

4.1.5. физические лица, представляющие интересы ООО «Флексогарант»;

4.1.6. посетители помещений, зданий и территорий ООО «Флексогарант».

4.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 5 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.3. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.3.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, контактные данные, сведения об образовании, опыте работы, квалификации, иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.3.2. Работники и бывшие работники Оператора: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, изображение (фотография), паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, контактные данные, индивидуальный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, семейное положение, наличие детей, родственные связи, сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий, данные о регистрации брака, сведения о воинском учете, сведения об инвалидности, сведения об удержании алиментов, сведения о доходе с предыдущего места работы, иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.3.3. Члены семьи работников Оператора: фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения, иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.3.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные, замещаемая должность, индивидуальный номер налогоплательщика, номер расчетного счета, иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.3.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц): фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактные данные, замещаемая должность, иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.3.6. Физические лица, представляющие интересы ООО «Флексогарант»: фамилия, имя, отчество, пол, паспортные данные, дата и место рождения, адрес регистрации, номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

4.3.7. Посетители помещений, зданий и территории ООО «Флексогарант»: фамилия, имя, отчество, должность и место работы.

4.3.8. Посетители Сайта Оператора: история запросов и просмотров на Сайте и его сервисах, имя, номер телефона, адрес эл.почты при заполнении формы обратной связи; на Сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и Гугл Аналитика и других).

4.4. Обработка Оператором биометрических персональных данных не осуществляется.

4.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.6. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

4.7. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

5. Цели обработки персональных данных

5.1. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

5.1.1. заключение с субъектами персональных данных любых договоров и их дальнейшее исполнение;

5.1.2. проведение Оператором акций, опросов и исследований на Сайте;

5.1.3. предоставление субъектам персональных данных сервисов и услуг, товаров Оператора, а также информации о разработке Оператором новых продуктов и услуг, в том числе рекламного характера;

5.1.4. обратная связь с субъектами персональных данных, в том числе обработка их запросов и обращений, информирование о работе Сайта;

5.1.5. контроль и улучшение качества услуг, товаров ООО «Флексогарант», в том числе предложенных на Сайте;

5.1.6. ведение кадровой работы и организации учета работников ООО «Флексогарант», регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

5.1.7. привлечение и отбор кандидатов на работу в ООО «Флексогарант»;

5.1.8. формирование статистической отчетности;

5.1.9. осуществление хозяйственной деятельности;

5.1.10. идентификация пользователя на Сайте;

5.1.11. информирование пользователя Сайта посредством отправки электронных писем, включая возможные рассылки информационного характера;

5.1.12. предоставление доступа пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте <https://flexogarant.ru/>.

5.1.13. таргетирование рекламных материалов;

5.1.14. осуществление иных функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством РФ.

5.2. Пользователь Сайта всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты sale@flexogarant.ru с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

5.3. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

- 6.1.1. неавтоматизированная обработка персональных данных;
- 6.1.2. автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- 6.1.3. смешанная обработка персональных данных.
- 6.2. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий в соответствии с действующим законодательством РФ (кроме трансграничной передачи).
- 6.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором при условии получения согласия субъекта персональных данных (далее - Согласие), за исключением установленных законодательством РФ случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого Согласия.
- 6.4. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает Согласие свободно, своей волей и в своем интересе.
- 6.5. Согласиедается в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме. В предусмотренных законодательством РФ случаях Согласие оформляется в письменной форме.
- 6.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия Согласия или отзыв Согласия субъектом персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.
- 6.7. Согласие может быть отозвано путем письменного уведомления, направленного в адрес ООО «Флексогарант» заказным почтовым отправлением.
- 6.8. Оператор при обработке персональных данных принимает или обеспечивает принятие необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 6.9. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не больше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
- 6.10. При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории РФ.

7. Порядок обработки персональных данных посетителей Сайта с использованием файлов cookie

- 7.1. Файлы cookie, передаваемые техническим устройствам субъекта персональных данных, могут использоваться для предоставления субъекту персональных данных персонализированных функций Сайта, для персональной рекламы, которая показывается субъекту персональных данных, в статистических и исследовательских целях, а также для улучшения работы Сайта.
- 7.2. Субъект персональных данных осознает, что оборудование и программное обеспечение, используемые ими для посещения сайтов в сети интернет, могут обладать функцией запрещения операций с файлами cookie (для любых сайтов или для определенных сайтов), а также удаления ранее полученных файлов cookie.
- 7.3. Оператор вправе установить, что предоставление определенных функций Сайта возможно лишь при условии, что прием и получение файлов cookie разрешены субъектом персональных данных.
- 7.4. Структура файла cookie, его содержание и технические параметры определяются Оператором и могут изменяться без предварительного уведомления субъекта персональных данных.
- 7.5. Счетчики, размещенные на сайте или приложении Сайта, могут использоваться для анализа файлов cookie субъекта персональных данных, для сбора и обработки статистической информации об использовании Сайта, а также для обеспечения работоспособности Сайта в целом или его отдельных

функций в частности. Технические параметры работы счетчиков определяются Оператором и могут изменяться без предварительного уведомления субъектов персональных данных.

8. Порядок сбора и хранения персональных данных

8.1. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

8.2. Лица, передавшие Оператору сведения о другом субъекте персональных данных, в том числе через Сайт, не имея при этом согласия субъекта, чьи персональные данные были переданы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.4. Оператор строго придерживается принципов минимизации данных и сроков обработки данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению в случае:

8.4.1. достижения целей обработки персональных данных;

8.4.2. получения отзыва согласия на обработку персональных данных или истечения срока действия согласия на обработку персональных данных;

8.4.3. утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

8.4.4. исключения Оператора из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.5. По истечении указанных сроков Оператор может обрабатывать персональные данные, если обработка необходима для соблюдения Оператором законодательства Российской Федерации.

9. Защита персональных данных

9.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

9.1.1. определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

9.1.2. принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

9.1.3. назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

9.1.4. создает необходимые условия для работы с персональными данными;

9.1.5. организует учет документов, содержащих персональные данные;

9.1.6. организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

9.1.7. хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

9.1.8. организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

10. Актуализация, исправление, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

10.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления обращения или получения запроса. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

10.2. Запрос должен содержать:

10.2.1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

10.2.2. сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

10.2.3. подпись субъекта персональных данных или его представителя.

10.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

10.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

10.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

10.8. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязуется прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

10.9. В случае, если субъект персональных данных отозвал свое согласие на обработку персональных данных Оператор обязуется прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

10.10. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляющей Оператором, или лицом, действующим по поручению Оператора, и невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязуется уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об уничтожении персональных данных Оператор обязуется уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

11. Конфиденциальность персональных данных

11.1. Работники ООО «Флексогарант» и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

11.2. К обработке персональных данных допускаются только работники, прошедшие определенную процедуру допуска, к которой относятся:

11.2.1. ознакомление работника с локальными нормативными актами ООО «Флексогарант», регламентирующие порядок и процедуру работы с персональными данными;

11.2.2. взятие с работника подписки о соблюдении конфиденциальности в отношении персональных данных при работе с ними;

11.2.3. предоставление данным работникам минимально необходимые для исполнения трудовых обязанностей права на доступ в информационные системы. Работники, имеющие доступ к персональным данным, получают только ту информацию, которая необходима им для выполнения конкретных трудовых функций.

12. Заключительные Положения

12.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику в отношении обработки персональных данных.

12.2. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Оператором, возникающим в связи с применением Политики, подлежит применению право Российской Федерации.

12.3. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика размещается по адресу местонахождения Оператора, а также в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте.